

STATUT DRUŠTVA ZA ZAŠČITO ŽIVALI KRANJ

--- uradno prečiščeno besedilo – UPB2 ---

Opomba: v tem uradno prečiščenem besedilu je upoštevano prvotno besedilo statuta z dne 22. 12. 2009, spremembe in dopolnitve A z dne 9. 6. 2011 ter spremembe in dopolnitve B z dne 29.5.2012.

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen (temeljni akt)

Ta statut je temeljni akt društva po 4., 8. in 9. členu Zakona o društvih (Uradni list RS št. 61/06, 58/09 in 39/11). V tem statutu uporabljena moška slovnična oblika besed (npr. član, predsednik, simpatizer ...) velja tako za moške kot za ženske osebe.

2. člen (ime društva)

(1) Ime društva je »**Društvo za zaščito živali Kranj**«, skrajšano ime »**Društvo DZZŽ Kranj**«.

(2) V nadaljevanju besedila tega statuta se Društvo za zaščito živali Kranj z eno besedo označuje kot »društvo«.

3. člen (sedež društva)

Sedež društva je v Kranju, Retljeva ulica 10.

4. člen (namen društva)

Namen društva je pomagati vsem zavrženim, prostoživečim, mučenim in zlorabljenim živalim ter osveščati javnost o pomenu odgovornega in humanega odnosa človeka do živali.

5. člen (naloge društva)

Osnovne naloge Društva za zaščito živali Kranj

(1) V skladu z namenom iz predhodnega člena si društvo zastavlja naslednje naloge:

- pomoč pri iskanju začasnih namestitev, oskrbi in iskanju novega doma za zapuščene in zavržene živali,
- posredovanje informacij o lokacijah prostoživečih domačih živali pristojnemu zavetišču,
- zbiranje in posredovanje informacij o življenjskih pogojih domačih živali in živali, ki živijo v naravi,
- preprečevanje nekontroliranega razmnoževanja prostoživečih mačk in psov,
- informiranje javnosti in posameznikov o pomenu humanega ter odgovornega odnosa do živali v skladu z Zakonom o zaščiti živali in Pravilnikom o zaščiti hišnih živali,
- obveščanje javnosti in posameznikov o delu društva,
- uporaba različnih oblik izobraževanja, kot so: predavanja, filmi, seminarji, tečaji in podobno.

Obravnavanje prijav mučenja živali

(2) Člani društva preprečujejo mučenje živali s tem, da uresničujejo pooblastila, ki so dana društvu z Zakonom o zaščiti živali, in sicer tako, da:

- preverjajo dejansko stanje v primeru, ko Društvo za zaščito živali Kranj prejme ustno ali pisno prijavo o mučenju živali,
- opravljajo redne ali občasne ogledе pri imetnikih živali, kjer ugotavljajo posamezne primere domnevnega mučenja živali, na svojih obhodih po terenu osveščajo ljudi tako, da jim svetujejo o pravilnem ravnanju z živalmi,
- ustno ali pisno opozarjajo imetnike živali in druge, ki ne ravnajo z živaljo humano, oziroma v skladu z zakonskimi predpisi,
- sporočajo pristojnemu inšpektorju kršitve določb Zakona o zaščiti živali, ki jih ugotovijo pri opravljanju svojih nalog ter opozarjajo na nepravilnosti in nezakonitosti v zvezi z zaščito živali,
- v primerih, ko se imetniki živali ali drugi, ki ne ravnajo z živaljo humano oz. v skladu z zakonskimi predpisi, ne odzovejo pozitivno na opozorilo članov društva, lahko člani predlagajo izvršnemu odboru, da se pri ustreznih organih pregona ali sorodnih organih uvede kazenski postopek v skladu s 341. členom Kazenskega zakonika RS.

Pridobitne dejavnosti Društva za zaščito živali Kranj

(3) Društvo lahko opravlja tudi naslednje pridobitne dejavnosti:

- izdelava in prodaja lastnih izdelkov (izdelki z mačjo meto in baldrijanom, čestitke, izdelke iz gline in druga ročna dela) ter prodaja drugega blaga in storitev,
- organizacija izobraževanj in predavanj,
- organizacija prireditev,
- gostinska in turistična dejavnost,
- založništvo,
- prirejanje iger na srečo,
- dejavnost oglaševanja in sponzoriranja.

(4) Glede na prejšnji odstavek je društvo registrirano za opravljanje naslednjih pridobitnih dejavnosti v skladu s Standardno klasifikacijo dejavnosti:

I3.200 Tkanje tekstilij

I3.300 Dodelava tekstilij

13.910 Proizvodnja pletenih in kvačkanih materialov
13.920 Proizvodnja končnih tekstilnih izdelkov, razen oblačil
13.950 Proizvodnja netkanih tekstilij in izdelkov iz njih, razen oblačil
17.290 Proizvodnja drugih izdelkov iz papirja in kartona
23.410 Proizvodnja gospodinjske in okrasne keramike
23.490 Proizvodnja drugih keramičnih izdelkov
32.130 Proizvodnja bižuterije
32.400 Proizvodnja igrač in rekvizitov za igre in zabavo
32.990 Druge nerazvrščene predelovalne dejavnosti
38.120 Zbiranje in odvoz nevarnih odpadkov
38.210 Ravnanje z nenevarnimi odpadki
46.190 Nespecializirano posredništvo pri prodaji raznovrstnih izdelkov
47.890 Trgovina na drobno na stojnicah in tržnicah z drugim blagom
47.910 Trgovina na drobno po pošti ali po internetu
47.990 Druga trgovina na drobno zunaj prodajaln, stojnic in tržnic
58.190 Drugo založništvo
63.990 Drugo informiranje
73.200 Raziskovanje trga in javnega mnenja
82.990 Druge nerazvrščene spremljajoče dejavnosti za poslovanje
85.600 Pomožne dejavnosti za izobraževanje
92.002 Prirejanje iger na srečo, razen v igralnicah
93.299 Druge nerazvrščene dejavnosti za prosti čas
94.999 Dejavnost druge nerazvrščenih članskih organizacij
96.090 Druge storitvene dejavnosti, druge nerazvrščene

(5) Društvo pridobitne dejavnosti izvaja kot dopolnilne dejavnosti nepridobitni dejavnosti in jih opravlja le v obsegu, potrebnem za uresničevanje namena in ciljev društva oz. za opravljanje nepridobitne dejavnosti. Sredstva, pridobljena pri izvajanju pridobitne dejavnosti, porabi društvo za uresničevanje svojega namena ter ciljev oz. za izvajanje nepridobitnih dejavnosti po prvem in drugem razdelku tega člena.

6. člen (povezovanje)

(1) Društvo se lahko zaradi uspešnejšega uresničevanja svojih nalog povezuje s sorodnimi društvi in sodeluje s pristojnimi organi, interesnimi skupinami, organizacijami ter gibanji v Republiki Sloveniji in v tujini.

(2) Društvo se lahko z drugimi društvi, ki imajo enake interese, poveže v zvezo društev. Sklep o takšni povezavi sprejme občni zbor.

(3) Društvo se lahko včlani v sorodne tuje ali mednarodne društvene organizacije s podobnimi nameni in cilji, predpisanimi s temi pravili.

7. člen (znak in žig)

(1) Znak društva je stilizirana podoba psa in mačka, ki se uporablja v žigu. Žig je pravokotne oblike in poleg znaka društva vsebuje še napis Društvo za zaščito živali Kranj. Podrobneje je žig opredeljen v Pravilniku društva.

(2) Društvo v pravnem prometu uporablja registrirano ime »Društvo za zaščito živali Kranj«.

II. ČLANSTVO

8. člen (članstvo)

(1) Članstvo v društvu je prostovoljno. Društvo ima redne in podporne člane.

(2) Redni član društva lahko postane vsaka poslovno sposobna polnoletna fizična oseba, ki:

- izrazi tako željo in pri njej niso izpolnjeni pogoji iz 5. odstavka tega člena,
- ni nikoli v nobenem smislu delovala proti interesom in dobremu imenu društva,
- je pred včlanitvijo opravila 40 ur aktivnega prostovoljnega dela za društvo,
- sprejme vsa društvena pravila, se po njih ravna ter podpiše pristopno izjavo, s katero med drugim izjavi tudi, da se z vsemi društvenimi pravili v celoti strinja,
- se zaveže, da bo sodelovala v aktivnostih društva, pomagala društvu in širila njegov ugled,
- plača članarino.

(3) Podporni član društva lahko postane vsaka fizična oseba, ki:

- izrazi tako željo ter pri njej niso izpolnjeni pogoji iz 5. odstavka tega člena,
- sprejme vsa društvena pravila, se po njih ravna ter podpiše pristopno izjavo, s katero med drugim izjavi tudi, da se z vsemi društvenimi pravili v celoti strinja,
- plača članarino,
- se zaveže društvu po svojih močeh pomagati z donacijami in promocijo društva ter njegove dejavnosti, s čimer izpolnjuje svojo podpornost oz. pripadnost društvu.

(4) Če se v društvo včlani mladoletna oseba do dopolnjenega 15. leta starosti ali oseba, ki nima poslovne sposobnosti, podpiše pristopno izjavo njen zakoniti zastopnik, ki to osebo tudi zastopa pri vseh članskih aktivnostih. Za osebo od dopolnjenega 15. leta starosti do polnoletnosti mora zakoniti zastopnik pred njenim vstopom v društvo podati pisno soglasje.

(5) Člani društva lahko postanejo tako državljani Republike Slovenije, kot tudi tujci, ki živijo v Republiki Sloveniji pod pogojem, da bo njihovo delovanje v skladu z nameni in načeli društva, ki so navedena v tem statutu. Član ne more postati oseba, ki:

- je bila pravnomočno obsojena zaradi kaznivega dejanja mučenja živali, nezakonitega lova ali nezakonitega ribolova, pa obsodba še ni izbrisana iz kazenske evidence,
- neustrezno ravna z živalmi ali krši veljavne predpise o zaščiti živali,
- se ukvarja z lovom ali ribolovom,
- se kot samostojni podjetnik posameznik ali družbenik gospodarske družbe ukvarja ali je kapitalsko udeležen pri množični industrijski reji živali ali pri dejavnosti klavnice ali predelavi živalskih trupov ali pri kakšni drugi dejavnosti, ki je očitno v hudem nasprotju s temeljnimi cilji društva,
- je zaposlen v organih upravljanja ali nadzornem svetu gospodarske družbe, ki se ukvarja z dejavnostmi iz prejšnje alineje.

(6) Predsednik društva lahko z obrazloženim sklepom zadrži včlanitev osebe, za katero meni, da ne izpolnjuje pogojev, ki so določeni v tem statutu. V tem primeru lahko oseba, katere

včlanitev je zadržana, zahteva, da o včlanitvi odloči zbor članov. Zbor članov mora o tem odločati na naslednji seji.

(7) Društvo vodi knjigo članov. Z osebnimi podatki članov, ki so vpisani v tej knjigi, društvo ravna v skladu z zakonom, ki ureja varstvo osebnih podatkov.

(8) Članarina se plača ob včlanitvi za tekoče koledarsko leto, nato pa do vsakega naslednjega 31. januarja za tekoče leto. Članom, ki ne plačajo članarine v tem roku, pošlje blagajnik pisen poziv za plačilo z dodatnim rokom plačila 15 dni, šteto od dneva poziva. Če članarina ni poravnana niti po pozivu, blagajnik neplačniku s priporočeno pošto pošlje obvestilo o prenehanju članstva, zoper katerega je možna pritožba v roku 8 dni, a le iz razloga, da je bila članarina dejansko pravočasno plačana. Po poteku roka za pritožbo se član izbriše iz knjige članov.

(9) Član, ki je bil že enkrat izbrisan zaradi neplačila članarine, se lahko kadarkoli ponovno včlani pod običajnimi pogoji, ob včlanitvi pa mora poleg redne članarine plačati kazenski pribitek v višini 1 letne članarine.«

9. člen **(pravice članov)**

(1) Pravice rednih članov so:

- da sooblikujejo in uresničujejo naloge društva,
- da volijo in so voljeni v organe društva,
- da so prisotni na sestankih vseh organov društva,
- da so obveščeni o dejavnostih društva,
- da sodelujejo pri delu organov društva,
- da dajejo predloge in pobude organom društva izpolnjevanju nalog,
- da prejmejo pohvale in priznanja za delo ter dosežene uspehe pri delu v društvu,
- da zaprosijo za razrešitev,
- da izstopijo.

(2) Pravice podpornih članov so:

- da so obveščeni o dejavnostih društva,
- da dajejo predloge in pobude organom društva izpolnjevanju nalog,
- da izstopijo.

10. člen **(temeljne dolžnosti članov)**

(1) Temeljne dolžnosti rednih članov so:

- da se ravna po statutu društva in sprejetih sklepih organov društva,
- da varujejo ugled društva,
- da redno plačujejo članarino,
- da preprečujejo mučenje in surovo ravnanje z živalmi,
- da širijo načelo spoštovanja živali kot živega bitja ter pravilnega humanega odnosa do živali,
- da sodelujejo pri delu in akcijah društva,
- da pomagajo pri uresnitvi programa društva,

- da skrbijo za sredstva, s katerimi društvo razpolaga.

(2) Temeljne dolžnosti podpornih članov so:

- da se ravna po statutu društva in sprejetih sklepih organov društva,
- da varujejo ugled društva,
- da redno plačujejo članarino,
- da preprečujejo mučenje in surovo ravnanje z živalmi,
- da širijo načelo spoštovanja živali kot živega bitja ter pravilnega humanega odnosa do živali,
- da društvu po svojih močeh pomagajo z donacijami in promocijo društva ter njegove dejavnosti.

(3) Za svoje delo v društvu člani ne prejemajo plačila.

11. člen (prenehanje članstva)

Članstvo preneha:

- s prostovoljnim izstopom na podlagi pisne izjave,
- s črtanjem, če član tudi po opominu ne poravna članarine za tekoče leto,
- z izključitvijo na podlagi sklepa disciplinske komisije,
- s smrtjo.

12. člen (simpatizerstvo in prostovoljstvo)

(1) Simpatizer društva je lahko vsakdo, ki dopolni 15 let starosti in ki soglaša z namenom in nalogami društva. Simpatizer nima nobenih formalnih pravic ali obveznosti do društva, status simpatizerja pa pridobi z nudenjem kakršnekoli pomoči društvu.

(2) Zunanji prostovoljec je lahko vsakdo, ki dopolni 15 let starosti, ki soglaša z namenom in nalogami društva in ki podpiše dogovor o prostovoljnem delu. Zunanji prostovoljec ni član društva, njegove pravice in obveznosti do društva pa so v celoti določene z dogovorom o prostovoljnem delu, sklenjenim v skladu z Zakonom o prostovoljstvu.

III. NOTRANJA UREDITEV DRUŠTVA

13. člen (organi društva in njihov mandat)

(1) Občni zbor kot najvišji organ društva izmed rednih članov društva izvoli še naslednje organe in funkcije:

- izvršni odbor,
- disciplinska komisija,
- predsednik,
- podpredsednik,
- tajnik,
- blagajnik.

(2) Mandat vseh voljenih funkcij in organov društva je štiri leta. Število zaporednih mandatov ni omejeno. Isti član ne more hkrati opravljati več funkcij, lahko pa je član več organov oz. hkrati član organa in funkcionar.

14. člen **(občni zbor)**

(1) Občni zbor sestavljajo vsi redni člani društva. Sklic občnega zbora je lahko reden ali izreden.

(2) Reden občni zbor se sestane najmanj enkrat letno. Skliče ga predsednik društva, in sicer z objavo na spletni strani društva ter hkratnim pisnim vabilom, naslovljenim osebno na vsakega rednega člana, pri čemer zadostuje, da je vabilo poslano po e-pošti. Sklic, ki mora vsebovati navedbo časa in kraja zbora ter predlagan dnevni red, mora biti najmanj 5 delovnih dni pred dnevom zbora.

(3) Občni zbor sprejema svoje sklepe z večino glasov navzočih rednih članov. Če se odloča o spremembi pravil, preimenovanju ali prenehanju delovanja društva, je potrebno, da za to glasujeta najmanj dve tretjini navzočih rednih članov. Volitve so lahko tajne ali javne, občni zbor pa lahko sprejme sklep, da bodo volitve javne. Občni zbor je sklepčen, če je ob predvidenem začetku navzočih več kot polovica rednih članov.

(4) Če ob predvidenem začetku občni zbor ni sklepčen, se začetek odloži za 30 minut, nakar občni zbor veljavno sklepa, če je navzočih vsaj ena tretjina rednih članov.

15. člen **(sklic izrednega občnega zbora)**

(1) Izredni občni zbor skliče predsednik na lastno pobudo ali na zahtevo izvršnega odbora ali ene tretjine rednih članov.

(2) Predsednik je dolžan sklicati izredni občni zbor najkasneje v roku enega meseca potem, ko je sprejel zahtevo. V nasprotnem primeru skliče izredni občni zbor predlagatelj. Sklic občnega zbora mora biti objavljen z dnevnim redom najmanj 5 delovnih dni pred dnevom, za katerega je sklican.

(3) Izredni občni zbor sklepa samo o stvari, za katero je sklican. Za odločanje in sklepčnost se uporabljajo določbe prejšnjega člena.

16. člen **(naloge občnega zbora)**

Naloge občnega zbora so:

- sprejem dnevnega reda,
- sprejem sprememb in dopolnitev društvenega statuta,
- določanje nalog društva,
- ocena opravljenega dela društva,
- sprejem pravilnika,
- volitve in razrešitve izvršnega odbora in disciplinske komisije,

- volitve in razrešitve predsednika, podpredsednika, tajnika in blagajnika društva,
- sklep o višini članarine,
- sklep o prenehanju obstoja društva.

17. člen **(pravica glasovanja v občnem zboru)**

(1) Občnemu zboru smejo prisostvovati vsi, ki so ali želijo biti neposredno ali posredno vezani z delovanjem Društva za zaščito živali Kranj, kot npr. predstavniki sorodnih domačih in tujih društev, upravnih organov in državljeni nasploh, vendar imajo ti zgolj pravico posvetovalnega glasu, ne morejo pa glasovati ter odločati o zadevah, o katerih sklepa občni zbor. Pravico glasovanja imajo samo prisotni redni člani društva. Glasovanje je javno, na zahtevo večine članov pa je glasovanje lahko tudi tajno.

(2) O delu občnega zbora se piše zapisnik, ki ga podpišejo: zapisnikar, predsednik oz. ob predsednikovi odsotnosti podpredsednik in ena dodatna oseba.

18. člen **(izvršni odbor)**

(1) Izvršni odbor opravlja organizacijske, upravne, administrativne in strokovno tehnične zadeve. Je izvršilni organ občnega zbora in opravlja zadeve, ki mu jih naloži občni zbor ter zadeve, ki po svoji naravi sodijo v njegovo delovno področje.

(2) Izvršni odbor je za svoje delo odgovoren občnemu zboru. Izvršni odbor sestavljajo: predsednik, podpredsednik, tajnik, blagajnik in dva druga člana, skupaj 6 članov.

(3) Predsednik društva je hkrati tudi predsednik izvršnega odbora, ki ga v njegovi odsotnosti enakovredno zastopa podpredsednik društva.

(4) Predsednik, v njegovi odsotnosti pa podpredsednik izvršnega odbora, samostojno zastopa društvo pred državnimi, občinskimi organi in sodnimi institucijami ter pred tretjimi osebami, po dobljenih stališčih izvršnega odbora.

19. člen **(naloge izvršnega odbora)**

(1) V okviru svojega delovnega področja izvršni odbor opravlja naslednje naloge:

- izvaja sklepe občnega zbora,
- vodi tekoče zadeve društva in smotrno gospodari s sredstvi društva,
- spremlja in nadzira delo društva, uresničuje sklepe občnega zbora, skrbi za zakonitost poslovanja društva ter za uresničevanje programa društva, nadzira finančno in materialno poslovanje društva,
- pripravlja predloge za finančno poslovanje,
- skrbi za uresničevanje ciljev in nalog društva,
- vodi posle, ki zadevajo evidenco članov.

(2) Seje izvršnega odbora se sklicujejo po potrebi. Člani izvršnega odbora morajo biti vabljeni na sejo pisno ali ustno najmanj 3 dni pred sejo.

(3) Izvršni odbor je sklepčen, če prisostvuje najmanj polovica članov izvršnega odbora. Sklepi so veljavni, če zanje glasuje najmanj polovica vseh članov. V primeru neodločenega izida je veljavna odločitev predsednika društva.

(4) Proti sklepom izvršnega odbora je dovoljeno vložiti pisno pritožbo pri predsedniku društva, ki mora pritožbo resno in nepristransko obravnavati, nato pa lahko po lastni presoji zadevo preda v glasovanje občnemu zboru ali odloči, da se pritožba ne upošteva.

(5) Kadarkoli se število članov izvršnega odbora med trajanjem mandata zmanjša, se na naslednjem občnem zboru izvolijo novi. Za čas do izvolitve novega člana izvršnega odbora izvršni odbor sam postavi začasnega vršilca dolžnosti.

20. člen (predsednik društva)

(1) Predsednik društva za svoje delo odgovarja občnemu zboru. Naloge predsednika društva so, da:

- skrbi za uresničevanje sklepov, ki jih je sprejel občni zbor društva,
- sklicuje in vodi občni zbor,
- sklicuje in vodi seje izvršnega odbora,
- koordinira delo članov izvršnega odbora,
- zastopa društvo pred državnimi in občinskimi organi ter sodnimi institucijami ter tretjimi osebami,
- podpisuje uradno dokumentacijo društva,
- opravlja druge naloge, za katere ga zadolži občni zbor društva.

(2) Predsednika med odsotnostjo nadomešča podpredsednik.

21. člen (podpredsednik društva)

Podpredsednik društva pomaga predsedniku društva pri izvajanju njegovih nalog, navedenih v prejšnjem členu. V primeru odsotnosti predsednika društva je odgovoren za izvajanje nalog iz prejšnjega člena.

22. člen (tajnik društva)

Tajnik društva opravlja tehnično – administrativne naloge in skrbi za pretok informacij v društvu.

23. člen (blagajnik in računovodstvo)

(1) Blagajnik skrbi za evidenco finančnih in materialnih sredstev in je odgovoren za skladnost finančnega poslovanja društva s predpisi, tem statutom in sklepi občnega zbora.

(2) Blagajnik društva vodi finančno poslovanje v skladu z veljavnimi zakonskimi predpisi in o finančnem poslovanju poroča izvršnemu odboru.

(3) Delo blagajnika je javno. Vsak član društva lahko zahteva vpogled v finančno in materialno poslovanje društva, s pisnim zahtevkom, ki ga vložijo pri izvršnem odboru društva.

(4) Za opravljanje računovodskih del lahko društvo sklene pogodbo z zunanjim računovodskim servisom.

24. člen **(disciplinska komisija)**

(1) Disciplinsko komisijo sestavljajo trije člani društva, ki jih izvoli izvršni odbor za dobo štirih let. Predsednika disciplinske komisije izvolijo člani disciplinske komisije med seboj. Disciplinska komisija vodi disciplinski postopek v skladu s pravilnikom.

(2) Disciplinska komisija je sklepčna, če prisostvujejo vsi člani komisije. O datumu zasedanja disciplinske komisije se člani komisije dogovorijo med seboj tako, da so lahko na zasedanju vsi prisotni.

(3) Disciplinska komisija sprejema svoje sklepe z večino glasov svojih članov. Sklepi so veljavni, če zanje glasujeta vsaj dva člana komisije. Člani komisije se pri glasovanju ne morejo vzdržati. Glasovanje je javno, na zahtevo večine članov komisije pa je glasovanje lahko tudi tajno.

(4) Disciplinska komisija je odgovorna občnemu zboru in mu mora o svojem delu pisno poročati.

(5) Za disciplinski prekršek se smatra:

- povzročitev premoženjske ali drugačne škode društvu,
- nespoštovanje statuta in pravilnika društva ter sklepov njegovih organov,
- zloraba položaja z namenom pridobitve premoženjske koristi zase ali koga drugega,
- nekorektno opravljanje sprejetih zadolžitvev – bodisi namenoma ali iz malomarnosti,
- poneverjanje dokumentacije,
- nehumano ravnanje z živalmi.

(6) Disciplinska komisija lahko izreče članom društva naslednje ukrepe:

- opomin,
- javni opomin,
- izključitev iz društva.

(7) O pritožbi proti ukrepu disciplinske komisije odloča na svoji redni ali izredni seji občni zbor društva, ki se v tem primeru šteje za drugostopenjski organ. Sklep občnega zbora društva je dokončen in zoper njega ni možna pritožba.

25. člen **(javnost dela organov društva)**

Društvo skrbi za javnost svojega dela z obveščanjem ožje in širše javnosti:

- zapisniki vseh organov društva so dostopni na vpogled vsem članom društva,
- na seje organov društva se sme vabiti predstavnike javnih medijev in vse druge osebe, ki izrazijo tak interes,
- društvo o svojem delovanju obvešča javnost s svojimi prispevki v tisku in prek drugih medijev,
- za zagotovitev javnosti dela je odgovoren predsednik, oziroma njegov namestnik – podpredsednik.

IV. MATERIALNO IN FINANČNO POSLOVANJE

26. člen **(financiranje društva)**

Društvo pridobiva sredstva za svoje delovanje:

- s članarino,
- z dohodki iz naslova materialnih pravic in dejavnosti društva (neposredno opravljanje pridobitne dejavnosti, ki je povezana z nameni in nalogami društva),
- z darili,
- s prispevki donatorjev in sponzorjev
- iz javnih sredstev,
- s prostovoljnimi prispevki državljanov,
- od sponzorjev.

27. člen **(finančno poslovanje društva)**

(1) Društvo vodi finančno in materialno poslovanje po predpisih, ki urejajo finančno in materialno poslovanje za društva. Finančno poslovanje društva se odvija preko transakcijskega računa pri izbrani bančni instituciji.

(2) Materialno in finančno poslovanje mora biti v skladu s predpisi, ki veljajo za društva ter z veljavnimi državnimi zakoni o finančnem poslovanju.

(3) Finančne in materialne listine podpisujeta predsednik ali po njegovem pooblastilu blagajnik. V odsotnosti predsednika lahko te listine podpisuje podpredsednik društva.

(4) Morebitni presežek prihodkov nad odhodki iz opravljanja dejavnosti društva se sme porabiti samo za izvajanje dejavnosti, za katero je bilo društvo ustanovljeno. Vsaka delitev premoženja društva med njegove člane je v nasprotju z zakonom, torej nična.

28. člen **(izkazovanje podatkov o premoženju in poslovanju društva)**

(1) Način in oblika izkazovanja podatkov o premoženju in poslovanju društva sta določena v pravilniku društva. Podatke se izkazuje v skladu z računovodskim standardom za društva.

(2) Letno poročilo o poslovanju, ki ga obravnava in sprejme občni zbor, mora prikazovati resnično stanje o premoženju in poslovanju društva ter mora biti sestavljeno v skladu s pravili računovodskega standarda za društva in pravilnikom društva.

(3) Društvo mora predložiti poročilo o poslovanju v preteklem letu organizaciji, pooblaščenim za obdelovanje in objavljanje podatkov, do zadnjega dne v mesecu marcu tekočega leta.

(4) Materialno evidenco, ki jo vodi in finančne listine, ki jih lahko izstavlja blagajnik, jih kot tak tudi podpisuje. Odgovornost blagajnika se omejuje v okvirih veljavnih ustreznih zakonskih predpisov.

IV. KONČNE DOLOČBE

29. člen **(prenehanje obstoja društva)**

(1) Društvo preneha obstojati:

- po sklepu občnega zbora,
- po samem zakonu,
- zaradi spojitve z drugimi društvi,
- zaradi pripojitve k drugemu društvu,
- s stečajem,
- na podlagi sodne odločbe o prepovedi delovanja.

(2) Občni zbor lahko sprejme sklep o prenehanju delovanja društva. Za tak sklep morata glasovati najmanj dve tretjini članov navzočih na občnem zboru ob pogoju, da je pri glasovanju navzočih najmanj polovica članov ter da je za prenehanje glasovalo najmanj dve tretjini članov izvršnega odbora.

(3) Po samem zakonu društvo preneha delovati, če dejansko preneha obstojati oz. če je bilo v obdobju petih let dvakrat pravnomočno kaznovano za prekršek iz 3. točke 1. odstavka 52. člena Zakona o društvih.

(4) V teh dveh primerih prenehanja društva se premoženje društva prenese na Zavod Mačja hiša, Groharjeva ulica 8, 3000 Celje. Neporabljena sredstva, pridobljena iz proračuna, se vrnejo v proračun.

(5) O sprejetem sklepu o prenehanju obstoja društva predsednik obvesti pristojni organ v roku 30 dni od sprejetja sklepa. Prenehanje društva po zakonu pa ugotovi pristojni organ z odločbo.

30. člen

(spojitev društva z drugim društvom ali pripojitev društva k drugemu društvu)

(1) Občni zbor lahko sprejme sklep o pripojitvi k drugemu društvu ali o spojitvi z drugimi društvi. Za tak sklep morata glasovati najmanj dve tretjini članov navzočih na občnem zboru ob pogoju, da je pri glasovanju navzočih najmanj polovica članov ter da je za prenehanje glasovalo najmanj dve tretjini članov izvršnega odbora. V teh dveh primerih pa preide premoženje društva na društvo, h kateremu se društvo pripoji oz. na društvo, ki nastane s spojitvijo z drugimi društvi.

(2) O sprejetem sklepu o spojitvi ali pripojitvi predsednik obvesti pristojni organ v roku 30 dni od sprejetja sklepa.

31. člen

(datum sprejema in začetka veljavnosti statuta)

Ta statut je sprejel ustanovni občni zbor Društva za zaščito živali Kranj dne 22. decembra 2009 in začne veljati s tem dnem, uporabljati pa se začne, ko ga overi pristojni organ.

SPREMEMBE IN DOPOLNITVE STATUTA A z dne 9. 6. 2011

27. člen

Spremembe in dopolnitve tega statuta je sprejel občni zbor društva dne 9. 6. 2011. Veljati začnejo z dnem sprejema, uporabljajo pa se od dneva, ko ga registrira pristojni organ.

SPREMEMBE IN DOPOLNITVE STATUTA B z dne 29.5.2012

3. člen

Spremembe in dopolnitve tega statuta je sprejel občni zbor društva dne 29.5.2012. Veljati začnejo z dnem sprejema, uporabljajo pa se od dneva, ko ga registrira pristojni organ.

Kranj, 29. 5. 2012

predsednica društva Romana Sladič